



ISTITUTO COMPRENSIVO "P. THOUAR E L. GONZAGA"

Via Tabacchi 15/a Milano – tel 02 88440480/fax 02 89403271- c.f. 80128490150 - c.m. MIIC8CD00E
 Scuola Primaria "THOUAR - GONZAGA" - Via Brunacci 2/4, 0288446165
 Scuola Primaria "PIOLTI DE' BIANCHI - G. STAMPA" - Via Gentilino 10/14, 02884440015
 Scuola Primaria "F. CONFORTI - B. AVOGADRO" - Via Vigevano 19, 0288444506
 Scuola Secondaria I grado "O. TABACCHI" - Via Tabacchi 15/a, 0288440480
 Scuola Primaria e Secondaria I grado a ordinamento musicale "F. GAFFURIO" - V.le Gorizia 5, 028373064

<http://www.thouargonzaga.gov.it/> e-mail: segreteria@thouargonzaga.gov.it
dirigenza@thouargonzaga.gov.it, vicedirigenza@thouargonzaga.gov.it

NOTIZIE UTILI PER LE FAMIGLIE E PERSONALE – A. S. 2018/2019 SCUOLA PRIMARIA

INIZIO LEZIONI: **12.09.2018**-TERMINE LEZIONI: **7.06.2019**

1.11.2018	Festa di tutti i Santi
2.11.2018	Sospensione delle lezioni deliberata dal Consiglio di Istituto
7.12. 2018	Festa del Santo Patrono
8.12.2018	Immacolata Concezione
Dal 23.12.2018 al 6.01.2019	Vacanze Natalizie
8.03.2019	Carnevale Ambrosiano
dal 18.04.2019 al 23.04.2019	Vacanze Pasquali
24.04.2019	Sospensione delle lezioni deliberata dal Consiglio di Istituto
25.04.2019	Anniversario della Liberazione
26.04. 2019	Sospensione delle lezioni deliberata dal Consiglio di Istituto
1.05.2019	Festa del Lavoro

ASSEMBLEE ELETTORALI

15 ottobre 2018 dalle ore 17.00 alle ore 19.00

CONSEGNA DOCUMENTI VALUTAZIONE QUADRIMESTRALI

4 – 5 febbraio 2019 (dalle ore 17.00 alle ore 19.00 per tutte le classi)
17 giugno 2019 (dalle ore 16.00 alle ore 19.00 per tutte le classi)

RIUNIONI delle ASSEMBLEE DI CLASSE CON I GENITORI

15 ottobre – 15 gennaio – 9 aprile

Alle assemblee di classe partecipano rappresentanti eletti e tutti i genitori. L'orario verrà comunicato di volta in volta tramite circolare.

RICEVIMENTO PARENTI

Da concordare previa richiesta sul diario o sul quadernino delle comunicazioni

RIUNIONI DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE

6 novembre 2018 con i genitori ore 17,45 /18,45

6 maggio 2018 con i genitori ore 17,45 /18,45

VARIE

- Il Diario/quadernino è lo strumento indispensabile per qualsiasi comunicazione insegnanti/famiglia. E' opportuno pertanto che venga giornalmente controllato e firmato dagli adulti responsabili.
- E' possibile richiedere la dieta in bianco (durata massima tre giorni) compilando l'apposito modulo disponibile presso le portinerie delle scuole
- Non è obbligatorio indossare il grembiule blu. E' però richiesto che il grembiule stesso sia a scuola, appeso all'apposito appendino e disponibile per essere utilizzato in caso di necessità.

ASSENZE – RITARDI – USCITE ANTICIPATE - GIUSTIFICAZIONI

- Assenze e ritardi vanno giustificati sul diario.
- Ritardi ripetuti verranno segnalati al Dirigente Scolastico che prenderà gli opportuni provvedimenti.
- Al termine delle lezioni gli alunni saranno consegnati esclusivamente al genitore o a chi esercita la patria potestà o a persona maggiorenne da lui delegata. Gli alunni potranno uscire in anticipo solo su richiesta e se un genitore (o suo delegato risultante da delega formale consegnata in SEGRETERIA) con documento di riconoscimento verrà a prenderli a scuola firmando in portineria l'apposito modulo. Non possono essere concesse sistematiche entrate posticipate o uscite anticipate. Eventuali deroghe dovranno essere autorizzate dal Dirigente, previa presentazione di adeguata documentazione. E' auspicabile che le entrate e le uscite straordinarie fuori del normale orario scolastico avvengano nei momenti di "cambio" delle attività della classe (10.30 – 12.30 – 13.30 – 14.30), ciò per arrecare il minor disagio possibile allo svolgimento delle lezioni.

COMUNICAZIONI CON LA SCUOLA

Lo sportello di Segreteria, sito in via Tabacchi15/A, è **MARTEDI' dalle 8,30 alle 10,00, MERCOLEDI' dalle 13,30 alle 15,00, GIOVEDI' dalle 8,30 alle 10,00, VENERDI' dalle 8,30 alle 10,00**. Durante la sospensione delle lezioni gli uffici saranno aperti all'utenza solo nell'orario antimeridiano.

Il Dirigente Scolastico riceve previo appuntamento telefonico (0288440480)

Il referente di plesso riceve su appuntamento telefonico (vedi recapiti in intestazione)

Il presente foglio potrebbe subire variazioni che verranno eventualmente comunicate. Si prega di consultare quotidianamente il sito dell'Istituto per ogni informazione.

www.thouargonzaga.gov.it

Milano, 1 ottobre 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Cristina Magnoni